

## 1. PROCESAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL DE CATRE ADMINISTRATOR

1.1 Datele cu caracter personal sunt procesate de:

**societatea comercială ReproGenesis a.s., număr ID: 24749877, Număr dosar: B 6389 înregistrat la Tribunalul Regional din Brno, cu sediul social Hlinky 60/144, Pisárky, 603 00 Brno (denumit în continuare doar „administrator”)**

În măsura în care i-au fost furnizate de către persoana vizată în legătură cu încheierea unui contract de îngrijire medicală cu administratorul, sau în legătură cu prestarea de servicii medicale în conformitate cu Legea nr. 372/2011 Coll., privind serviciile medicale și condițiile de prestare a acestora (Legea Serviciilor Medicale), regulamentele de aplicare ale acestora și alte reglementări de prestare a serviciilor medicale. Administratorul procesează și date cu caracter personal care nu i-au fost furnizate de către persoana vizată, dar pe care le-a obținut în timpul prestării serviciilor medicale, de ex., date obținute ca urmare a unor examinări și proceduri medicale specifice.

1.2 Administratorul colectează, stochează și utilizează date cu caracter personal în conformitate cu Legea nr. 110/2019 Coll. privind procesarea datelor cu caracter personal (denumită în continuare Legea privind procesarea datelor cu caracter personal), respectiv Regulamentul Parlamentului European și Consiliului (EU) 2016/679 din 27.04.2016, protecția persoanelor fizice în legătură cu procesarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date privind abrogarea Directivei 95/46/ES (denumită în continuare „Regulamentul GDPR”). În continuare sunt definite scopurile individuale pentru care administratorul procesează datele cu caracter personal. Administratorul colectează aceste date și prin intermediul site-ului său web <http://www.reprogenesis.cz> (denumit în continuare „site-ul web”).

1.3 Administratorul datelor cu caracter personal declară că toate datele personale procesate de administrator sunt strict confidențiale. Administratorul le gestionează în conformitate cu legislația națională și cu reglementările Uniunii Europene aplicabile în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

1.4 Aceste principii sunt emise de către administrator deoarece persoana vizată a fost informată în mod corespunzător despre datele personale care sunt procesate de către administrator, în ce scop, pentru cât timp, cine va avea acces la aceste date personale și ce drepturi are.

1.5 Aceste principii se aplică tuturor datelor cu caracter personal colectate de către administrator, fie că au fost colectate în scopul îndeplinirii unei relații contractuale, obligații legale, interes legitim sau cu consimțământ acordat.

## 2. PRINCIPII DE MANIPULARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

2.1 Atunci când procesează datele cu caracter personal, angajatorul, angajații săi și alte persoane procedează conform următoarelor principii:

- a) în timpul procesării datelor cu caracter personal procedează în conformitate cu reglementările legale
- b) tratează datele cu caracter personal cu prudență, nu folosesc în exces consimțământul pentru procesarea datelor cu caracter personal
- c) procesează datele cu caracter personal în scopul specificat și în măsura specificată și se asigură că acestea sunt reale și exacte
- d) procesează datele cu caracter personal în conformitate cu principiul legalității - în baza reglementărilor legale, executării unui contract, îndepliniri obligațiilor legale ale

administratorului, protecției a intereselor vitale ale persoanei vizate sau a unei alte persoane fizice, protecției intereselor legitime ale angajatorului, protecției interesului public și procesarea datelor cu caracter personal în baza consimțământului,

- e) respectă drepturile persoanei vizate, în special dreptul acesteia de a da și de a retrage consimțământul de procesare, dreptul de a șterge, de a se opune domeniului de procesare etc.
- f) asigura o protecție specială a copiilor în timpul procesării datelor cu caracter personal
- g) furnizează informații cu privire la procesarea datelor cu caracter personal, comunică
- h) în timpul încheierii contractelor și a procedurilor judece, țin cont de obligația de a proteja datele cu caracter personal împotriva utilizării abuzive

### **3. DATELE PROCESATE**

3.1 Administratorul este autorizat să proceseze următoarele date personale.

### **4. SCOPUL PROCESĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL:**

- a) prestarea de servicii medicale și îndeplinirea în consecință a obligațiilor legale de către administrator;
- b) scopul rezultat în urma negocierilor asupra raportului contractual avute în scopul încheierii unui contract de asistență medicală și altele similare;
- c) scopul rezultat din îndeplinirea contractului de asistență medicală dintre pacient și administrator; înseamnă relația dintre persoana vizată și administrator care se desfășoară în baza unei comenzi, înregistrări, în baza unui contract încheiat;
- d) evidența documentației medicale;
- e) stabilirea, exercitarea sau protejarea drepturilor legale;
- f) protecția proprietății societății și protecția vieții, sănătății, proprietății și a datelor personale ale pacienților, angajaților și a altor persoane care se deplasează în sediul administratorului și prevenirea actelor și fenomenelor nedorite prin sisteme de videocamere;
- g) evaluarea calității serviciilor medicale și, ca parte componentă a acestora, trimiterea de chestionare de satisfacție (interes legitim al administratorului);
- h) scopuri contabile și fiscale, adică evidența contabilă în sensul legislației contabile și fiscale; furnizarea, în măsura necesară, către consilieri și auditori juridici, economici și fiscali, și anume în scopul furnizării de servicii de consultanță administratorului;
- i) afișarea de reclame înseamnă: afișarea de reclame pe site-uri web în baza preferințelor clienților determinate statistic;
- j) interesul legitim al administratorului, de ex. pentru apărare în cazul unui litigiu; perioada de procesare a datelor cu caracter personal într-un astfel de caz este de 4 ani de la expirarea perioadei de garanție a bunurilor și se prelungește cu perioada în care se desfășoară litigiul. Dorim să îmbunătățim constant calitatea serviciilor noastre și, eventual, să oferim servicii noi și mai bune; vrem să împiedicăm zădărnicierea unei astfel de activități; prin urmare, activitățile care contribuie la îndeplinirea acestui scop reprezintă interesul nostru legitim. Un interes legitim este, de asemenea, procesarea în scopuri de prevenire a fraudei (de exemplu, evaluarea riscului încheierii unui contract), marketing

direct (de exemplu, oferirea de servicii relevante clienților existenți), transferul de date cu caracter personal în cadrul unui grup de companii în scopuri administrative interne, notificarea infracțiunilor și transferul datelor cu caracter personal către o autoritate competentă, asigurând securitatea rețelei și a informațiilor. Această listă este doar un exemplu;

- k) furnizarea de informații organelor de drept, furnizarea de informații altor autorități publice și altele asemenea.

## **5. SURSELE DATELOR PERSONALE**

5.1 Administratorul procesează datele personale pe care le obține:

- a) în legătură cu prestarea serviciilor medicale în sensul Legii nr. 372/2011 Coll., privind serviciile medicale și condițiile de prestare a acestora, și Legii nr. 373/2011 Coll., privind serviciile medicale specifice;
- b) direct de la persoanele vizate în legătură cu gestionarea reclamațiilor.

## **6. KATEGORIA DATELOR PERSONALE ȘI CATEGORIA PERSOANELOR VIZATE**

6.1 Procesării sunt supuse următoarele categorii de date cu caracter personal:

- a) numele și prenumele
- b) adresa de contact
- c) numărul de telefon
- d) adresa de e-mail
- e) tipul și numărul actului de identitate
- f) codul numeric personal sau o altă dată similară
- g) contactul bancar
- h) alte date necesare îndeplinirii contractului de asistență medicală, în special date privind starea de sănătate a persoanei vizate
- i) numărul casei de asigurări de sănătate
- j) numărul de asigurare socială
- k) fotografiile ale persoanei vizate
- l) înregistrări din videocamerele instituției

6.2 Persoanele vizate ale căror date le procesează administratorul datelor cu caracter personal și cărora le sunt destinate aceste informații sunt:

- a) pacientul
- b) cei interesați să încheie un contract de asistență medicală
- c) cei interesați de prestarea serviciilor medicale

## **7. MODUL DE PROCESARE ȘI PROTECȚIE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

7.1 Datele cu caracter personal sunt procesate în primul rând în cadrul documentației medicale respectând pe deplin reglementările legale aplicabile, în special în documentația medicală.

Siguranța și protecția acestora este asigurată în conformitate cu prezentele reglementări și în conformitate cu Regulamentul general.

- 7.2 Procesarea are loc în mod manual sub formă fizică și electronică sau automatizată cu ajutorul tehnologiei IT, respectând toate principiile de securitate pentru gestionarea și protejarea datelor cu caracter personal. În acest scop, administratorul a luat măsuri tehnice și organizatorice adecvate, în special cele care asigură că nu poate exista acces neautorizat sau accidental la datele cu caracter personal, modificarea, distrugerea sau pierderea acestora, transferuri neautorizate, procesare neautorizată și alte utilizări abuzive ale acestor date personale. Toate entitățile cărora le pot fi puse la dispoziție datele cu caracter personal respectă dreptul persoanelor vizate la protecția vieții private și au obligația să procedeze în conformitate cu reglementările legale aplicabile care reglementează protecția datelor cu caracter personal.

## **8. PERIOADA DE PROCESARE A DATELOR CU CACTER PERSONAL**

- 8.1 Administratorul procesează datele cu caracter personal pe o perioadă strict necesară îndeplinirii scopului dat și în conformitate cu perioadele specificate în reglementările legale generale obligatorii și relevante ale Republicii Cehe referitoare la distrugerea și arhivarea documentelor, eventual atâta timp cât este necesar pentru determinarea, exercitarea sau protejarea cerințelor legale și în continuare conform cerințelor legale în sensul Legii nr. 98/2012 Coll., privind documentația medicală, care stabilește perioada pentru care este necesară păstrarea documentației medicale a pacientului.

## **9. CATEGORIILE DE PROCESATORI AI DATELOR CU CARACTE PERSONAL**

- 9.1 Procesatorii și beneficiarii datelor cu caracter personal sunt, în special:
- a) alți furnizori de servicii medicale în cadrul asistenței medicale similare și anumiți furnizori de servicii medicale, în special laboratoare
  - b) companii care administrează sisteme de management ale documentației medicale sub formă electronică, persoane care asigură stocarea sau arhivarea datelor și alte
  - c) persoanele care oferă consultanță juridică
  - d) administrației publice în cadrul îndeplinirii obligațiilor legale stabilite prin reglementările legale în vigoare
  - e) casele de asigurări de sănătate
  - f) alți procesatori care prelucrează pentru administrator datele cu caracter personal ale persoanei vizate în baza unui contract de procesare a datelor cu caracter personal încheiat cu administratorul, în măsura în care datele sunt necesare în scopul procesării;

## **10. DATELE CU CARACTER PERSONAL PROCESATE ÎN BAZA UNUI CONSIMȚĂMÂNT**

- 10.1 Pentru procesarea datelor cu caracter personal în afara domeniului de aplicare care rezultă din lege (legea presupune și un interes legitim, îndeplinirea unei obligații legale, îndeplinirea unui contract, interes public) este necesar consimțământul persoanei ale cărei date cu caracter personal sunt vizate. Consimțământul trebuie să fie informativ și concret, de preferință în scris. Consimțământul se obține numai pentru date concrete (determinate, de exemplu, de specie), pentru un anumit timp și pentru un anumit scop.

10.2 În cazul în care administratorul a obținut consimțământul persoanei vizate pentru procesarea datelor cu caracter personal, aceasta a fost făcută în principal pentru unul dintre scopurile specificate pentru fiecare astfel de consimțământ.

## 11. DREPTURILE PERSOANELOR VIZATE

11.1 În calitate de persoană vizată, aveți drepturile prezentate care decurg din reglementările legale și pe care le puteți aplica în orice moment. Este vorba despre:

- a) dreptul de acces la datele cu caracter personal, conform căruia aveți dreptul de a obține de la administrator informații dacă procesează datele dvs. cu caracter personal. Administratorul este obligat să vă furnizeze aceste informații fără întârzieri nejustificate. Conținutul informațiilor este determinat de prevederile articolului 15 din regulamentul GDPR. Administratorul are dreptul de a solicita o taxă rezonabilă pentru furnizarea de informații care nu depășește costurile necesare furnizării informațiilor;
- b) dreptul de a corecta sau de a șterge datele cu caracter personal, sau de restricționare a procesării, potrivit căruia aveți dreptul de a obține corectarea datelor cu caracter personal inexacte sau incorecte. Dacă datele dumneavoastră cu caracter personal nu mai sunt necesare în scopurile pentru care au fost colectate sau sunt procesate ilegal, aveți dreptul să solicitați ștergerea acestora. Dacă nu doriți să solicitați ștergerea datelor cu caracter personal, ci doar să limitați temporar procesarea acestora, puteți solicita o restricționare a procesării;
- c) dreptul de a solicita explicații dacă bănuieți că procesarea datelor cu caracter personal de către administrator este în contradicție cu legea;
- d) dreptul de a contacta Oficiul pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal, cu sediul în Plk. Sochora 727/27, 170 00 Praga 7 – Holešovice, în caz de îndoieli cu privire la respectarea obligațiilor legate de procesarea datelor cu caracter personal; inclusiv dreptul de a depune o plângere la această autoritate;
- e) dreptul la portabilitatea datelor, adică dreptul de a obține date cu caracter personal care vă privesc, pe care le-ați furnizat administratorului, într-un format structurat, utilizat în mod obișnuit și care poate fi citit automat, pentru mai multe detalii a se vedea articolul 20 GDPR;
- f) dreptul de a se opune procesării datelor cu caracter personal care sunt procesate în scopul îndeplinirii unei sarcini de interes public, exercitarea autorității publice sau în scopul protejării intereselor legitime ale administratorului. Administratorul va înceta fără întârzieri procesarea nejustificată dacă nu dovedește că există un interes/motiv legitim pentru procesarea care depășește interesul, drepturile sau libertățile dumneavoastră;
- g) dreptul de a vă retrage în orice moment consimțământul pentru procesarea datelor cu caracter personal, dacă ați dat administratorului consimțământul pentru procesarea datelor cu caracter personal;
- h) are dreptul la transferarea acestor date către un alt administrator.

## 12. PREDAREA CĂTRE STATE TERȚE

12.1 Datele cu caracter personal pot fi predate către state terțe în cadrul UE și în afara acesteia.

În Brno, data 14.3.2024    ReproGenesis a.s.